

ULASAN TERPERINCI *TREND* PRESTASI BAGI TUJUAN PENGESAHAN KE DALAM PERKHIDMATAN

NAMA STAF YANG DINILAI :

NO. PEKERJA :

JAWATAN :

TAHUN / MARKAH PRESTASI	PENILAI PERTAMA	PENILAI KEDUA	ULASAN TERPERINCI PRESTASI (SEBAB-SEBAB PENURUNAN/PENINGKATAN PRESTASI YANG KETARA)

Tandatangan Ketua Jabatan/ Pegawai Penilai : _____

Nama Ketua Jabatan/ Pegawai Penilai : _____
Cop jawatan

Cawangan/Fakulti/Bahagian/Pusat/Unit : _____

Tarikh : _____