

**PENOLONG BENDAHARI
UNIT KEWANGAN ZON 08
PEJABAT BENDAHARI
UiTM SHAH ALAM**

Tuan / Puan

TUNTUTAN KASUT

Tandakan \surd mana yang berkenaan.

1. Kakitangan ini layak membuat tuntutan kasut.
2. Saya mengesahkan telah melihat pasang kasut.

Disemak oleh :

Juruteknik Tertinggi / Ketua Makmal (Cop Jawatan)

Disertakan :

3. Resit bayaran asal yang telah disahkan
4. Borang PB 3/80
5. Surat tuntutan pemohon

Butir – butir pemohon :

Nama :

Jawatan :

No. K/P :

No. Pekerja :

Nama Bank :

No. Akaun :

Jumlah (RM) :

No. Telefon :

Sekian.

Yang Benar,

.....
Dekan / Ketua Bahagian / Pusat / Unit
Cop Jabatan